

....., data

Wójt Gminy Popielów
Ul. Opolska 13
46-090 Popielów

Wniosek
o dofinansowanie realizacji zadań związanych
z usuwaniem folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy:.....
2. Adres zamieszkania wnioskodawcy:.....
.....
3. Telefon kontaktowy:.....
4. Posiadam odpady z rodzaju:

L.p.	Rodzaj odpadu	Ilość (kilogramy)
1	Folia rolnicza	
2	Siatka i sznurki do owijania balotów	
3	Opakowania po nawozach	
4	Big Bag	
	Razem:	

które przekażą do odbioru i unieszkodliwienia.

Uzyskane powyżej informacje traktowane są jako inwentaryzacja w/w odpadów, dla potrzeb naboru wniosków o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego: „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” prowadzonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

UWAGA:

- 1) W przypadku nieotrzymania przez Gminę Popielów dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” zadanie nie będzie realizowane.
- 2) W przypadku otrzymania dotacji odpady należy odpowiednio przygotować tj. oczyścić z resztek organicznych, ziemi, słomy itp.
- 3) W przypadku rezygnacji z udziału w programie, zobowiązuję się niezwłocznie złożyć oświadczenie o rezygnacji do Urzędu Gmin

Załączniki:

- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)
- Oświadczenie o pomocy de minimis (posiadacze odpadów rolniczych, których pomoc de minimis jeśli dotyczy)

.....
data i podpis wnioskodawcy

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych (art. 13 RODO)

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 z późn. zm.) [dalej:RODO] informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Popielów, ul. Opolska 13, 46-090 Popielów (dalej: Administrator).

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Gmina Popielów ul. Opolska 13, 46-090 Popielów,
- b) poprzez e-mail ug@popielow.pl, telefonicznie: (77) 427 58 22.

2. Mogą się Państwo kontaktować również z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych:

- a) pod adresem e-mail: iod@popielow.pl,
- b) listownie: Inspektor ochrony danych, Gmina Popielów ul. Opolska 13, 46-090 Popielów.

Z inspektorem danych osobowych można kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

3. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu dokumentowania i załatwienia sprawy, z którą się Pani/Pan do nas zwraca.

4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych, w tym: usługi hostingowe, doradcze, prawnicze. Dostęp do Pani/Pana danych może mieć również operator pocztowy w zakresie niezbędnym do doręczenia korespondencji, oraz podmioty i instytucje, których dostęp do danych wynika z obowiązujących przepisów prawa (m.in. sąd, organy ścigania).

6. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz, zgodnie z obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną- tj. przez okres niezbędny dla udokumentowania zakończenia czynności w sprawie.

7. Przysługuje Pani/Panu :

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

8. Informujemy, że podanie danych nie jest obowiązkowe, ale jest niezbędne w celu załatwienia sprawy.

.....
data i podpis wnioskodawcy