

Popielów, dnia

WÓJT GMINY POPIELÓW
ul. Opolska 13
46-090 Popielów

(imię, nazwisko i adres właściciela nieruchomości
telefon kontaktowy)

Z G Ł O S Z E N I E **ZAMIARU WYCINKI DRZEW**

Podstawa prawna – art.83f ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody

Zgłaszam zamiar usunięcia drzew/a rosnących na działce o numerze ewidencyjnym położonej w miejscowościzlokalizowanej przy ulicy.....

Zgłoszenie dotyczy sztuk/sztuki niżej wymienionych/ego drzew/a usytuowanych/ego zgodnie z załączoną mapką lub rysunkiem stanowiącą załącznik do zgłoszenia.

GATUNEK DRZEWA*	OBWÓD PNIA* mierzony na wys. 5cm	PRZYCZYNA USUNIĘCIA*
1	2	

*- kolumny 2 i 3 nieobowiązkowo

Protokół z przeprowadzonych oględzin drzew/drzewa *

.....
(*podpis właściciela lub wszystkich współwłaścicieli, gdy nieruchomość stanowi współwłasność*)

Załączniki – OBOWIĄZKOWE:

- mapka /rysunek określająca usytuowanie drzew na nieruchomości

Pouczenie:

1. Zgłoszenia dokonują jedynie osoby fizyczne, które są właścicielami nieruchomości, z której będą usuwane drzewa, a usunięcie nie ma związku z prowadzeniem działalności gospodarczej. Użytkownik wieczysty, inny posiadacz, osoba prawna, jednostka organizacyjna lub właściciel usuwający drzewa na cele związane z działalnością gospodarczą obowiązany jest złożyć wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów.

2. Złożenie druku zgłoszenia przez podmioty gospodarcze oraz osoby nie będące właścicielami nie uruchamia procedury przewidzianej dla zgłoszeń. Z urzędu zostanie przekwalifikowane na wniosek, co wiąże się z wezwaniem do uzupełnienia braków.

3. Zgłoszeniu nie podlega drzewo, którego obwód pnia na wysokości 5cm nie przekracza:

- a) 80cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
- b) 65cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,
- c) 50cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.

4. Sprawa załatwiana jest milcząco lub poprzez wydanie decyzji administracyjnej wnoszącej sprzeciw do zgłoszenia

5. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin przeprowadzonych przez organ w związku ze złożonym zgłoszeniem usunięcia drzewa lub drzew złożony zostanie wniosek o wydanie pozwolenia na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, a budowa będzie miała związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło/rosły usunięte drzewo/drzewa, organ nałoży na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa lub drzew

**RYSUNEK OKREŚLAJĄCY USYTUOWANIE DRZEWA/DRZEW DO USUNIĘCIA
(W ODNIESIENIU DO GRANIC NIERUCHOMOŚCI I OBIEKTÓW BUDOWLANYCH
ISTNIEJĄCYCH LUB PROJEKTOWANYCH NA TEJ NIERUCHOMOŚCI)**

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych (art. 13 RODO)

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 z późn. zm.) [dalej:RODO] informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Popielów, ul. Opolska 13, 46-090 Popielów (**dalej: Administrator**).

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Gmina Popielów ul. Opolska 13, 46-090 Popielów,
 - b) poprzez e-mail ug@popielow.pl, telefonicznie: (77) 427 58 22.
2. Mogą się Państwo kontaktować również z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych:
 - a) pod adresem e-mail: iod@popielow.pl,
 - b) listownie: Inspektor ochrony danych, Gmina Popielów ul. Opolska 13, 46-090 Popielów.Z inspektorem danych osobowych można kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
 3. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu dokumentowania i załatwienia sprawy, z którą się Pani/Pan do nas zwraca.
 4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych, w tym: usługi hostingowe, doradcze, prawnicze. Dostęp do Pani/Pana danych może mieć również operator pocztowy w zakresie niezbędnym do doręczenia korespondencji, oraz podmioty i instytucje, których dostęp do danych wynika z obowiązujących przepisów prawa (m.in. sąd, organy ścigania).
 6. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz, zgodnie z obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną - tj. przez okres niezbędny dla udokumentowania zakończenia czynności w sprawie.
 7. Przysługuje Pani/Panu :
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
 8. Informujemy, że podanie danych nie jest obowiązkowe, ale jest niezbędne w celu załatwienia sprawy.