

ZARZĄDZENIE NR 0050/125/2025

Wójta Gminy Popielów  
z dnia 27 stycznia 2025 roku

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także podania do publicznej wiadomości kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2025/2026 do przedszkoli publicznych oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Popielów

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3, a także art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Popielów na rok szkolny 2025/2026 stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w roku szkolnym 2025/2026 do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Popielów stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2.

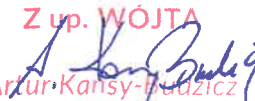
1. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Popielów na rok szkolny 2025/2026 stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia.
2. Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w roku szkolnym 2025/2026 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Popielów stanowiące załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Popielów.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. WÓJTA  
  
Artur Kąsny-Budziński  
Zastępca Wójta

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Popielów  
na rok szkolny 2025/2026

| Lp. | Rodzaj czynności   | Terminy postępowania rekrutacyjnego | Terminy postępowania uzupełniającego |
|-----|--|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.  | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.  | 12.02.2025 r. -<br>28.02.2025 r.    | 28.04.2025 r. -<br>09.05.2025 r.     |
| 2.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe. | 03.03.2025 r. -<br>21.03.2025 r.    | 12.05.2025 r. -<br>23.05.2025 r.     |
| 3.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.  | 24.03.2025 r.                       | 26.05.2025 r.                        |
| 4.  | Potwierdzenia przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.   | 24.03.2025 r. -<br>11.04.2025 r.    | 26.05.2025 r. -<br>06.06.2025 r.     |
| 5.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc w przedszkolu.  | 25.04.2025 r.                       | 11.06.2025 r.                        |

Z up. WÓJTA  
  
Artur Kąsy-Budziej  
Zastępca Wójta

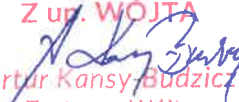
Wójt Gminy Popielów  
podaje do publicznej wiadomości  
kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu  
uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych  
kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria  
w roku szkolnym 2025/2026  
do przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę Popielów

| Lp. | Kryterium  | Liczba punktów | Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów                                       |
|-----|--|----------------|--|
| 1.  | Kandydat, objęty obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego   | 10             | wniosek o przyjęcie kandydata do przedszkola, zawierający informację o wieku dziecka |
| 2.  | Kandydat, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą    | 10             | oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata                                 |
| 3.  | Kandydat 5-letni   | 5              | wniosek o przyjęcie kandydata do przedszkola, zawierający informację o wieku dziecka |
| 4.  | Kandydat, którego jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą | 2              | oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata                                 |
| 5.  | kandydat, który zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, w którym znajduje się przedszkole   | 5              | oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata                                 |

Z up. WÓJTA  
  
Artur Kąsny-Budzisz  
Zastępca Wójta

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych  
przez Gminę Popielów  
na rok szkolny 2025/2026

| Lp. | Rodzaj czynności  | Termin postępowania rekrutacyjnego | Termin postępowania uzupełniającego |
|-----|---|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.  | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.  | 03.03.2025 r. -<br>14.03.2025 r.   | 12.05.2025 r. -<br>23.05.2025 r.    |
| 2.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe. | 17.03.2025 r. -<br>31.03.2025 r.   | 26.05.2025 r. -<br>06.06.2025 r.    |
| 3.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.   | 01.04.2025 r.                      | 10.06.2025 r.                       |
| 4.  | Potwierdzenia przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.  | 02.04.2025 r. -<br>16.04.2025 r.   | 11.06.2025 r. -<br>18.06.2025 r.    |
| 5.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc w szkole podstawowej.  | 29.04.2025 r.                      | 24.06.2025 r.                       |

Z up. WÓJTA  
  
Artur Kansy-Budzicz  
Zastępca Wójta

Wójt Gminy Popielów  
podaje do publicznej wiadomości  
kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu  
uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych  
kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria  
w roku szkolnym 2025/2026  
do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę  
Popielów

| Lp. | Kryterium   | Liczba punktów | Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów       |
|-----|---|----------------|--|
| 1.  | Kandydat, który uczęszczał do przedszkola, którego siedziba położona jest w obwodzie szkoły   | 4              | oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata |
| 2.  | Kandydat, którego rodzeństwo spełnia obowiązek szkolny w danej szkole   | 2              | dokumentacja będąca w posiadaniu dyrektora szkoły    |
| 3.  | Kandydat, którego miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie danej szkoły lub dana szkoła znajduje się na trasie dojazdu rodzica/opiekuna prawnego do pracy | 1              | oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata |

Z up. WÓJTA  
  
Artur Kąsy-Budziץ  
Zastępca Wójta